



ACTA DE REUNION

Código:	ADFT03
Vigencia:	01/01/2019
Versión N°:	1
Pág.:	

NOMBRE DE COMITÉ		FECHA	Acta No.
COPASST		04 de Junio /2020	4
CIUDAD	LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZADO
Valledupar	Clínica Erasmo	10:00am	11:00am

TEMAS DE LA REUNIÓN

Informe Semana IV

Control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad

NOMBRE	CARGO
Yesica González Fang	Presidente
Luis Chichilla	Representante de los Empleados
Cielo Luz Pereira	Representante del Empleador
Nailys Pertuz	Secretaria
Edgardo Pinto L	Coordinador de SST
Alvaro de la Cruz (virtual)	Representante de la ARL

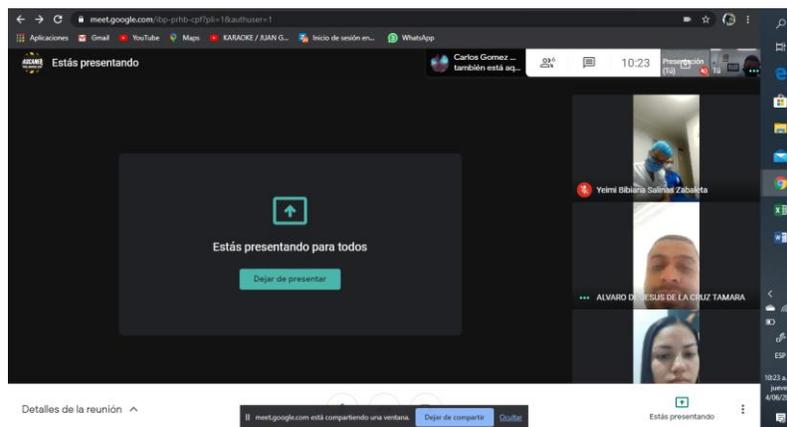
RESPONSABLE DE LA ELABORACION DEL ACTA

Luis Chichilla

General

Descripción de la reunión

- 1) La reunión se realizó de forma virtual - presencial con la presencia del representante de la ARL y todos los representantes del COPASST.





ACTA DE REUNION

Código:	ADFT03
Vigencia:	01/01/2019
Versión N°:	1
Pág.:	

2. Se Procedió a analizar el cumplimiento de los compromisos adquiridos de la semana anterior:

- Actualizar Matriz de Peligro con relación a covid-19

Al momento se está realizando la actualización de la matriz de peligros articulándolo con el análisis de riesgo realizado por cargos ante la contingencia.

La actualización se encuentra en curso y la fecha de entrega está programada para el próximo 26 de junio

- Coordinar con la jefe Nailis Pertuz, la entrega más controlada en el servicio de cirugía.

Se coordinó con la Nailis Pertuz optimizar el registro de entrega de EPP en el Área de Quirófano, ya que los EPP son entregados por departamento pero por la naturaleza del servicio estos utensilios son tomados necesidad del servicio sin llevar el registro adecuado.

Por esta razón se capacito a la jefe Nailis Pertuz para el diligenciamiento del formato de entrega individual de EPP.

Anexo Listado de Entrega de EPP de CX

- Revisar lista de chequeo de condiciones de seguridad del servicio de laboratorio y adaptarla a la institución.

El día jueves 04 de junio a las 8am se realizó una reunión de seguimiento con la Asesora Gilma Duarte, con la finalidad de continuar el proceso del sistema de vigilancia de riesgo Biológico, el cual arrojo avance y acciones por mejorar de las cuales destacamos:

1. Que el seguimiento de condiciones de salud se realice de forma diaria
2. Realizar actividades de control de riesgo Psicosocial.

El chequeo de condiciones se realizó acorde al SVE

- 3 Se acordó próxima reunión jueves 11 de junio a las 10AM



ACTA DE REUNION

Código:	ADFT03
Vigencia:	01/01/2019
Versión N°:	1
Pág.:	

Criterios a evaluar

1. Califique de 1 a 100 el porcentaje de cumplimiento estimado de las medidas de bioseguridad necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus.

Se cumple en un 95%, ya que lo optado para el servicio de cirugía se debe replicar en todos los servicios asistenciales

Ya se adelantó en las siguientes áreas:

1. Administrativa
2. Radiología
3. Centro de terapia
4. Cirugía

En las demás se realiza entrega de los EPP acorde a su nivel de riesgo, pero estamos optimizando el diligenciamiento individual del formato creado para este fin.

Entrega y uso correcto de los elementos de protección personal EPP y acatamiento de las demás medidas del protocolo de bioseguridad.

1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio)

Cumple en un 100% la calificación general, ya que se cumplió con las recomendaciones y compromisos adquiridos.

SI, ya que se cumplió con las recomendaciones y compromisos adquiridos.

Socialización de informe del riesgo profesional de cada trabajador y así los elementos de protección personal que requiere cada uno. De la misma manera quien tiene mayor riesgo biológico y la entrega de los elementos de bioseguridad al personal donde muestra Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio), EPP por cargos y proyección de consumo aproximado.



ACTA DE REUNION

Código:	ADFT03
Vigencia:	01/01/2019
Versión N°:	1
Pág.:	

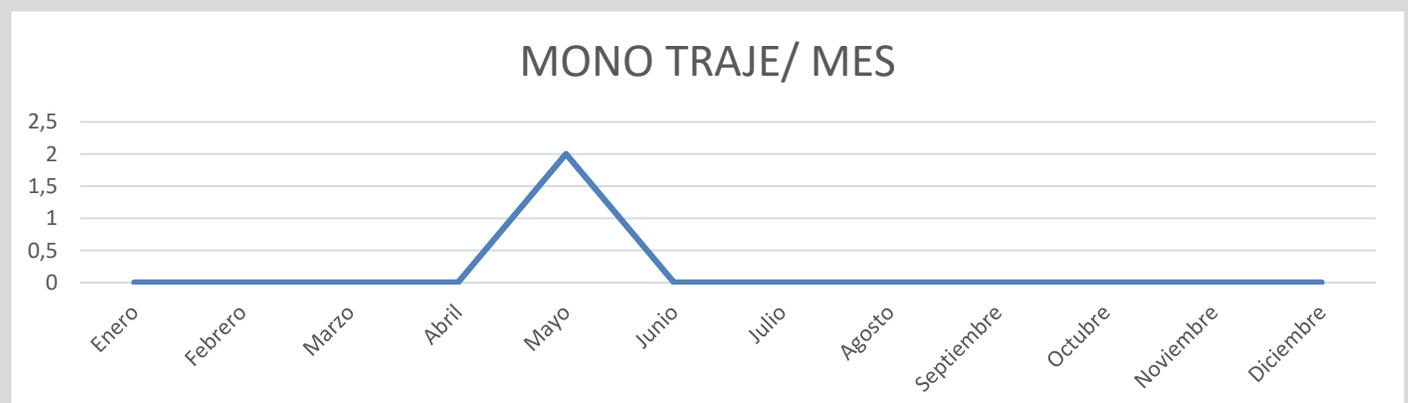
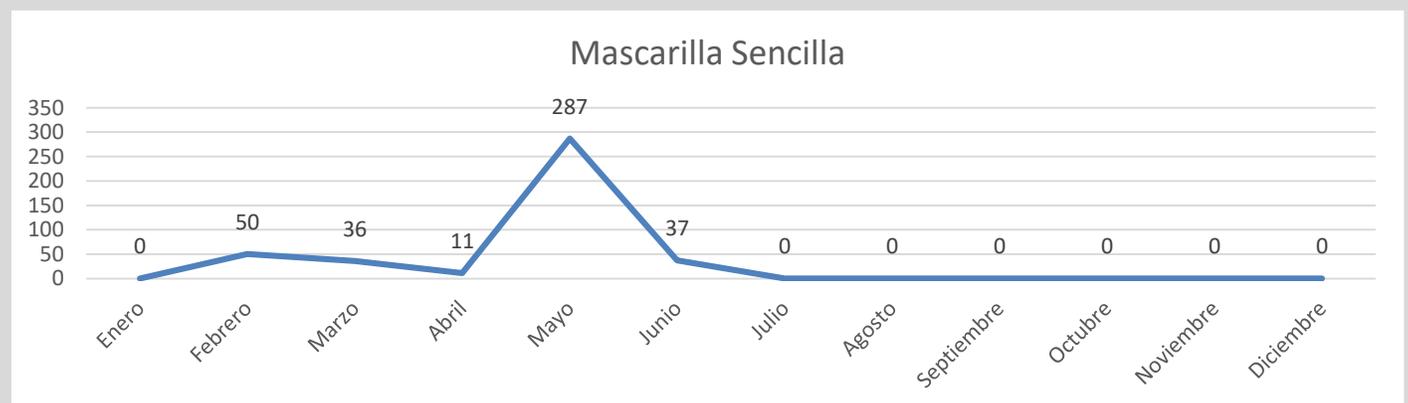
2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos.

SI, los EPP entregados cumplen las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social las fichas técnicas fueron enviadas la semana pasada en el primer informe.

3. ¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.

SI, Se entregaron los EPP acorde a la en la Matriz de EPP, esta semana se realizó seguimiento activo de entrega y uso de EPP y no diarias como venimos haciendo.

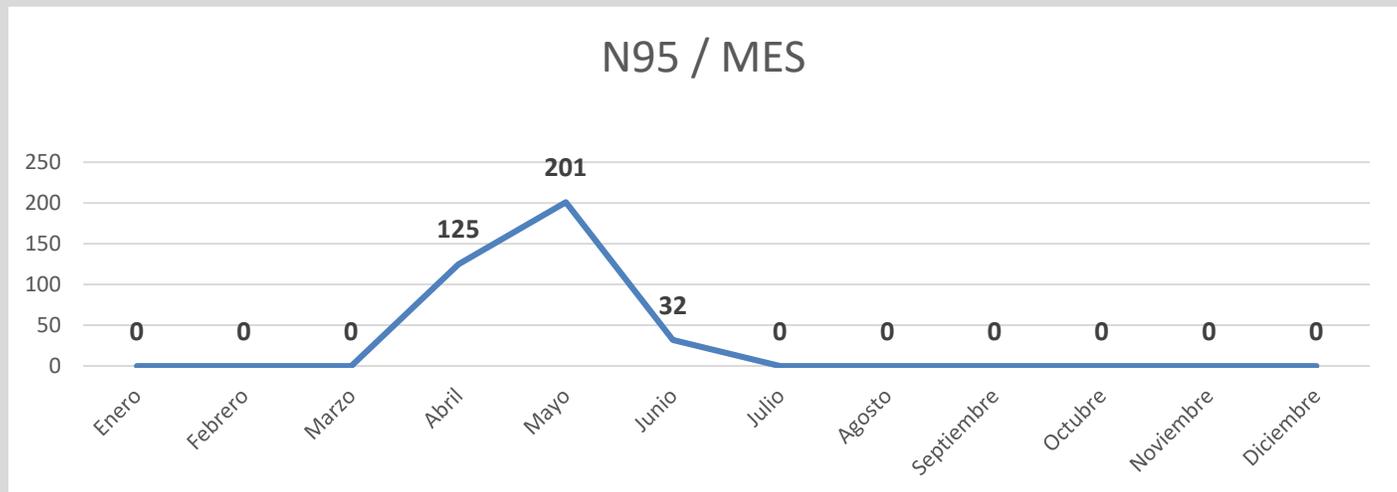
Y este es el comportamiento que se viene presentando desde que se está llevando el seguimiento activo.





ACTA DE REUNION

Código:	ADFT03
Vigencia:	01/01/2019
Versión N°:	1
Pág.:	



La utilización de los demás EPP se encuentra en tabulación

4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia a entregar: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.

SI, Los EPP se están entregando oportunamente, se está realizando seguimiento activo de utilización de EPP y a su vez los trabajadores tienen disponible el área de Farmacia las 24 horas para entrega de EPP requerido.

Anexo Soporte de Entrega de EPP

5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.

SI, Los EPP se están entregando oportunamente, los trabajadores tienen disponible el área de Farmacia las 24 horas para entrega de EPP requerido.

Esta semana se solicitó overoles anti fluidos para existencia en el inventario de farmacia.

6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir.



ACTA DE REUNION

Código:	ADFT03
Vigencia:	01/01/2019
Versión N°:	1
Pág.:	

SI, semanalmente se realiza una planeación de Compras acorde al requerido. Al inventario existente y lo suministrado por la ARL.

7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.

Si, en la reunión del 21 de mayo, se coordinó con la ARL que la entrega de los EPP será en bloques de entrega semanal.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO ADQUIRIDOS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Realizar encuesta de condiciones de Salud diaria	Ing Edgardo	11/06/2020
Extender a todas las áreas el diligenciamiento del formato de EPP individual, carpeta por servicio y responsable por servicio.	Ing Edgardo	11/06/2020
Nueva reunión 11/06/2020	Todos	11/06/2020



ACTA DE REUNION

Código:	ADFT03
Vigencia:	01/01/2019
Versión N°:	1
Pág.:	

Firmas:

Yesica González Fang (Virtual)

Presidente

Luis Chichilla

Representante de los Empleados

Cielo Luz Pereira

Representante del Empleador

Nailys Pertuz

Secretaria

Edgardo Pinto L

Coordinador de SST

Álvaro de la Cruz (Virtual)

Representante de la ARL